

Základní škola LOPES Čimice, Praha 8, Libčická 399, příspěvková organizace se sídlem Libčická 399/8, 181 00 Praha 8			
5 VNITŘNÍ ŘÁD ŠKOLNÍ DRUŽINY			
Číslo jednací / Spisový znak / Skartační znak	507/2024	1.7.	A10
Vypracoval:	Mgr. Stanislav Horáček, ředitel		
Schválil:	Mgr. Stanislav Horáček, ředitel		
Na pedagogické radě projednáno dne:	17. 4. 2024		
Směrnice nabývá platnosti dne:	17. 4. 2024		
Směrnice nabývá účinnosti dne:	17. 4. 2024		

1 Obecná ustanovení

Na základě § 30 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon), ve znění pozdějších předpisů, vyhlášky č. 74/2005 Sb., o zájmovém vzdělávání, ve znění pozdějších předpisů, vydávám jako statutární orgán organizace (dále jen „ředitel“) tuto směrnici.

2 Činnost školní družiny (dále jen „družina“)

2.1 Družina poskytuje výchovně vzdělávací činnost v zájmovém vzdělávání (dále jen „vzdělávání“) žákům Základní školy LOPES Čimice, Praha 8, Libčická 399.

2.2 Družina vzdělává žáky ve dnech školního vyučování a o školních prázdninách. Ředitel může po projednání se zřizovatelem přerušit činnost družiny v době školních prázdnin. Ředitel zveřejní na úřední desce organizace a jejím webu www.zslogopedicka.cz informaci o přerušení provozu družiny.

2.3 Vzdělávání žáků formou pravidelné denní docházky se uskutečňuje pravidelnou zájmovou, výchovnou, rekreační, odpočinkovou nebo vzdělávací činností s možností přípravy na vyučování.

2.4 Evidence žáků probíhá prostřednictvím tiskopisu „Přehled výchovně vzdělávací práce“ (Třídní kniha).

2.5 V družině je určena ředitelem vedoucí vychovatelka školní družiny jako vedoucí pracovnice, která organizuje, řídí nebo kontroluje práci vychovatelů a asistentů pedagogů – vychovatelů a dává jim k tomuto účelu závazné pokyny.

2.6 Vedoucí vychovatelka školní družiny zprostředkovává přihlášení nebo odhlášení žáka do družiny, předává informace zákonnému zástupci žáka (dále i „rodič“), vyřizuje stížnosti či úplaty za družinu a související agendu.

3 Práva žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

3.1 Žáci mají právo

- a) na informace o průběhu a výsledcích svého vzdělávání,
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí jejich vzdělávání, přičemž jejich vyjádřením musí být věnována pozornost odpovídající jejich věku a stupni vývoje,
- c) na informace v záležitostech týkajících se vzdělávání.

3.2 Zákonní zástupci nezletilých žáků mají právo

- a) na informace o průběhu a výsledcích vzdělávání,
- b) vyjadřovat se ke všem rozhodnutím týkajícím se podstatných záležitostí vzdělávání,
- c) na informace v záležitostech týkajících se vzdělávání.

4 Povinnosti žáků a zákonných zástupců nezletilých žáků

4.1 Žáci jsou povinni

- a) dodržovat vnitřní řád družiny a předpisy a pokyny družiny k ochraně zdraví a bezpečnosti, s nimiž byli seznámeni,
- b) plnit pokyny pedagogických pracovníků družiny vydané v souladu s právními předpisy a vnitřním řádem.

4.2 Zákonní zástupci nezletilých žáků jsou povinni

- a) na vyzvání ředitele se osobně zúčastnit projednání závažných otázek týkajících se vzdělávání žáka,
- b) informovat družinu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání,
- c) oznamovat družině údaje podstatné pro průběh vzdělávání nebo bezpečnost žáka, a změny v těchto údajích.

5 Další práva a povinnosti žáků

5.1 Žáci mají dále právo

- a) na ochranu před jakoukoli formou diskriminace a násilí, právo na svobodu myšlení, projevu, shromažďování, náboženství, na odpočinek a dodržování základních psychohygienických podmínek, poskytování poradenských služeb, právo být seznámen se všemi předpisy se vztahem k jeho pobytu a činnosti v družině.

5.2 Žáci jsou dále povinni

- a) Chovat se slušně k dospělým i jiným žákům, dbát pokynů zaměstnanců, dodržovat vnitřní řád a řády odborných učeben. Chovat se tak, aby neohrozili zdraví svoje, ani jiných osob.
- b) Chodit do družiny vhodně a čistě upraven a oblečen.
- c) Zacházet s materiálem v družině šetrně, udržovat své místo, třídu i ostatní prostory v čistotě a pořádku, chránit majetek před poškozením.
- d) Chránit své zdraví i zdraví spolužáků. Žákům jsou zakázány všechny činnosti, které jsou zdraví škodlivé (např. kouření, pití alkoholických nápojů, zneužívání návykových a zdraví škodlivých látek).
- e) Hlásit každý úraz nebo vznik škody, ke kterým došlo v souvislosti s činností družiny, bez zbytečného odkladu pedagogickému nebo jinému zaměstnanci družiny.
- f) Nenosit do družiny předměty, které by mohly ohrozit zdraví a bezpečnost jeho nebo jiných osob. Cenné předměty, včetně šperků a mobilních telefonů odkládat pouze na místa k tomu pedagogickým pracovníkem družiny určená.
- g) Nepoužívat bez povolení pedagogického pracovníka družiny mobilní telefon nebo jiné elektronické zařízení (telefonovat, posílat SMS, sledovat internet, nahrávat na zařízení apod.). Užíváním mobilního telefonu nebo jiného elektronického zařízení nesmí být narušováno právo ostatních žáků či zaměstnanců družiny na soukromí, např. pořizováním fotografií, audio či video záznamu apod. V případě výskytu závažné nebo opakované kyberšikany, které se nedaří zamezit jiným způsobem, se žákům zakazuje užívat mobilní telefon nebo jiné elektronické zařízení v rámci zajištění ochrany a bezpečnosti žáků či zaměstnanců družiny. V případě porušení vnitřního řádu používáním mobilního telefonu nebo jiného elektronického zařízení a nerespektování domluvy pedagogického pracovníka, má pedagogický pracovník družiny právo žákovi mobilní telefon nebo jiné elektronické zařízení odebrat pro zbytek dne.
- h) Zdržet se hrubého slovního a fyzického útoku vůči zaměstnancům družiny.

6 Práva a povinnosti pedagogických pracovníků

6.1 Práva pedagogických pracovníků

Pedagogičtí pracovníci mají při výkonu své pedagogické činnosti právo

- a) na zajištění podmínek potřebných pro výkon jejich pedagogické činnosti, zejména na ochranu před fyzickým násilím nebo psychickým nátlakem ze strany žáků nebo zákonných zástupců žáků a dalších osob, které jsou v přímém kontaktu s pedagogickým pracovníkem ve škole,
- b) aby nebylo do jejich přímé pedagogické činnosti zasahováno v rozporu s právními předpisy,
- c) na objektivní hodnocení své pedagogické činnosti.

6.2 Povinnosti pedagogických pracovníků

Pedagogický pracovník je povinen

- a) vykonávat pedagogickou činnost v souladu se zásadami a cíli vzdělávání,
- b) chránit a respektovat práva žáka,
- c) chránit bezpečí a zdraví žáka a předcházet všem formám rizikového chování v družině,
- d) svým přístupem k výchově a vzdělávání vytvářet pozitivní a bezpečné klima prostředí družiny a podporovat jeho rozvoj,
- e) zachovávat mlčenlivost a chránit před zneužitím osobní údaje, informace o zdravotním stavu žáků a výsledky poradenské pomoci školského poradenského zařízení a školního poradenského pracoviště, s nimiž přišel do styku,
- f) poskytovat žáku nebo rodiči žáka informace spojené se vzděláváním.

7 Přihlášení nebo odhlášení žáka do družiny

Je upraveno ve směrnici č. 6 ÚPLATA ZA ŠKOLNÍ DRUŽINU A KROUŽEK VE ŠKOLE.

8 Režim činnosti družiny

8.1 Družina realizuje výchovně vzdělávací činnost ve výchově mimo vyučování zejména formou odpočinkových, rekreačních, zájmových činností nebo umožňuje žákům přípravu na vyučování.

8.2 Provoz družiny probíhá ve všedních dnech od 6:30 hodin do 7:40 hodin a od 11:45 hodin do 17:00 hodin. Úřední hodiny organizace jsou vyznačeny u vstupu do budovy na úřední desce.

8.3 Při nevyzvednutí žáka do stanovené doby rodiči pedagogický pracovník školy nejdříve podle možností informuje telefonicky rodiče žáka, pokud je tento postup bezvýsledný, tak požádá o pomoc policii.

8.4 Po příchodu do budovy si žáci odkládají obuv a svršky na místa k tomu určená – v šatnách a ihned odcházejí do třídy družiny. V průběhu pobytu v družině je žákům vstup do šaten povolen pouze se svolením pedagogického pracovníka družiny.

8.5 Bezpečnost a ochranu zdraví žáků v družině zajišťují její pedagogičtí i nepedagogičtí zaměstnanci. Zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, může ředitel k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků určit pouze, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

8.6 Nejvyšší počet žáků v oddělení nebo skupině je 14.

8.7 Družina při poskytování vzdělávání žákům přihlíží k jejich základním fyziologickým potřebám a vytváří podmínky pro zdravý vývoj žáků a pro prevenci rizikového chování.

8.8 Družina zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků při poskytování vzdělávání a poskytuje žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

8.9 Družina vede evidenci úrazů žáků v Knize úrazů školy.

8.10 Pohyb žáků mimo třídu družiny povoluje pedagogický pracovník konající nad nimi dohled.

9 Režim při akcích mimo družinu

9.1 Bezpečnost a ochranu zdraví žáků při akcích mimo místo družiny, zajišťuje družina vždy nejméně jedním zaměstnancem družiny – pedagogickým pracovníkem. Společně s ním může akci zajišťovat i zaměstnanec, který není pedagogickým pracovníkem, pokud je zletilý a způsobilý k právním úkonům.

9.2 Při akcích konaných mimo družinu, nesmí na jednu osobu zajišťující bezpečnost a ochranu zdraví žáků připadnout více než 14 žáků. Družina pro plánování takovýchto akcí stanoví tato pravidla – každou plánovanou akci mimo budovu předem projedná organizující pedagog s vedením organizace zejména s ohledem na zajištění BOZ žáků a BOZP.

9.3 Při akcích konaných mimo družinu, kdy místem pro shromáždění žáků není družina, zajišťuje organizující pedagog bezpečnost a ochranu zdraví žáků na předem určeném místě 15 minut před dobou shromáždění. Po skončení akce končí zajišťování bezpečnosti a ochrany zdraví žáků na předem určeném místě a v předem určeném čase. Místo a čas shromáždění žáků a skončení akce oznámí organizující pedagog nejméně 2 dny předem rodičům žáků, a to zápisem do žákovské knížky.

9.4 Při přecházení žáků na místa akcí mimo budovu se žáci řídí pravidly silničního provozu a pokyny doprovázejících osob. Před takovými akcemi doprovázející pedagog žáky prokazatelně poučí o bezpečnosti. Pro společné zájezdy tříd, lyžařské kurzy, školy v přírodě apod. platí zvláštní bezpečnostní předpisy, se kterými jsou žáci předem seznámeni. Při pobytu v ubytovacích zařízeních se účastníci akce řídí vnitřním řádem tohoto zařízení.

9.5 Při zapojení družiny do soutěží po dobu dopravy na soutěže a ze soutěží zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků družina, pokud se nedohodne s rodiči jinak. V průběhu soutěže zajišťuje bezpečnost a ochranu zdraví žáků doprovázející pedagog.

10 Podmínky zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví žáků a jejich ochrany před sociálně patologickými jevy a před projevy diskriminace, nepřátelství nebo násilí

10.1 Všichni žáci se chovají při pobytu v družině i mimo ni tak, aby neohrozili zdraví a majetek svůj ani jiných osob.

10.2 Žákům není dovoleno se v době mimo poskytování vzdělávání zdržovat v prostorách družiny, pokud nad nimi není vykonáván dohled způsobilou osobou.

10.3 Každý úraz, poranění či nehodu, k níž dojde během pobytu žáků v družině nebo mimo budovu při akci pořádané družinou, žáci hlásí ihned pedagogickému pracovníkovi družiny.

10.4 Žákům je zakázáno manipulovat s elektrickými spotřebiči, vypínači a elektrickým vedením.

10.5 Při činnostech v tělocvičně, dílnách, učebně informatiky, cvičné kuchyni nebo pozemcích dodržují žáci specifické bezpečnostní předpisy pro tyto prostory, dané řádem odborné učebny. Pedagogický pracovník provede prokazatelné poučení žáků, o poučení žáků provede záznam do příslušné dokumentace družiny. Poučení o BOZ a PO se provádí rovněž před každou akcí mimo družinu.

10.6 Budova je volně přístupná zvenčí pouze v době, kdy je dohlížejícími zaměstnanci organizace zajištěna kontrola přicházejících osob. Každý z pracovníků družiny, který otevírá budovu cizím příchozím, je povinen zjistit důvod jejich návštěvy a zajistit, aby se nepohybovali nekontrolovaně po budově. Během provozu družiny jsou zevnitř volně otevíratelné dveře hlavního vchodu i všech únikových východů.

10.7 Šatny s odloženými svršky žáků jsou uzamčeny, klíče od šaten mají příslušní pracovníci.

10.8 Všichni zaměstnanci družiny jsou povinni přihlížet k základním fyziologickým potřebám žáků a vytvářet podmínky pro jejich zdravý vývoj a pro předcházení vzniku sociálně patologických jevů, poskytovat žákům nezbytné informace k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví.

10.9 Všichni zaměstnanci družiny jsou povinni oznamovat údaje související s úrazy žáků, poskytovat první pomoc a vést evidenci úrazů podle pokynů vedení organizace.

10.10 Pedagogičtí pracovníci družiny si osobně přebírají žáky přihlášené do družiny od vyučujících po poslední vyučovací hodině dopoledního a odpoledního vyučování. Pedagogičtí pracovníci družiny si žáky mezi sebou předávají a přebírají osobně ve stanovené době.

10.11 Pedagogičtí pracovníci dodržují předpisy k zajištění bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a protipožární předpisy. Pokud zjistí závady a nedostatky ohrožující zdraví a bezpečnost osob, nebo jiné závady technického rázu, nebo nedostatečné zajištění budovy, je jejich povinností informovat o těchto skutečnostech nadřízeného a v rámci svých schopností a možností zabránit vzniku škody. Sledují zdravotní stav žáků a v případě náhlého onemocnění žáka informují bez zbytečných průtahů vedení organizace a rodiče postiženého žáka. Nemocný žák může být odeslán k lékařskému vyšetření či ošetření jen v doprovodu oprávněné dospělé osoby. Při úrazu poskytnou žákovi nebo jiné osobě první pomoc, zajistí ošetření žáka lékařem. Úraz ihned hlásí vedení organizace a vyplní záznam do knihy úrazů, případně vyplní předepsané formuláře. Ošetření a vyplnění záznamů zajišťuje ten pracovník, který byl jeho svědkem nebo který se o něm dozvěděl první.

10.12 Pedagogičtí a provozní pracovníci družiny nesmí žáky bez dohledu dospělé osoby uvolňovat k činnostem mimo budovu, nesmí je samotné posílat k lékaři apod. Družina odpovídá za žáky do doby jejich převzetí osobou uvedenou v zápisním lístku, nebo do doby, samostatného odchodu žáka uvedenou v zápisním lístku rodičem.

10.13 Při zjištěných projevech rizikového chování u žáků, družina postupuje v souladu s pokyny a metodickými doporučeními Ministerstva školství mládeže a tělovýchovy vydané k primární prevenci rizikového chování u dětí, žáků a studentů ve školách a školských zařízeních. Ve vnitřních i vnějších prostorách všech typů škol a na akcích pořádaných družinou je zakázáno kouřit, užívat alkohol, vyrábět, distribuovat, přechovávat, užívat, šířit a propagovat omamné a psychotropní látky.

10.14 Evidence úrazů

a) Záznam o úrazu provádí zaměstnanec družiny, který v době vzniku úrazu vykonával nad žáky dohled. Pokud byl úraz ohlášen dodatečně žákem nebo jeho zákonnými zástupci, záznam provádí opět zaměstnanec, během jehož dohledu k úrazu údajně došlo.

b) V knize úrazů se evidují všechny úrazy žáků, ke kterým došlo v organizaci, a to nejpozději do 24 hodin od okamžiku, kdy se organizace o úrazu dozví.

c) Při úrazech smrtelných a úrazech, jejichž důsledkem byla nepřítomnost zraněného v družině zasahující do dvou po sobě následujících vyučovacích dnů, vyhotovuje organizace obdobným postupem záznamy o úrazu na předepsaných formulářích. Záznam o jakémkoli úrazu i evidovaném v knize úrazů se vyhotoví také na žádost zákonného zástupce žáka, zletilého žáka nebo zřizovatele, zdravotní pojišťovny žáka, příslušného inspektorátu České školní inspekce anebo místně příslušného útvaru Policie ČR. Organizace vyhotoví o úrazu, který nezpůsobí nepřítomnost žáka v družině záznam, pokud je pravděpodobné, že žákovi bude poskytnuta náhrada za bolest a ztížení společenského uplatnění způsobené úrazem. Jedno vyhotovení záznamu o úrazu se předá zletilému žákovi, v případě nezletilého žáka jeho zákonnému zástupci.

- d) O úrazu nezletilého žáka podá družina bez zbytečného odkladu hlášení jeho zákonnému zástupci. Další ohlašovací povinnost plní v souladu s prováděcím předpisem ke školskému zákonu.
- e) Osobní údaje, které jsou součástí knihy úrazů, mohou být zpracovávány pouze za účelem evidence úrazů, popřípadě jako podklad pro vyhotovení záznamu o úrazu, podléhají režimu ochrany osobních údajů podle platných právních předpisů.

11 Podmínky zacházení s majetkem družiny ze strany žáků

11.1 U každého svévolného poškození či zničení majetku družiny, majetku žáků, pedagogických pracovníků nebo jiných osob žákem je vyžadována úhrada od rodičů žáka, který poškození způsobil. Při závažnější škodě nebo nemožnosti vyřešit náhradu škody s rodiči je vznik škody hlášen Policii ČR apod.

11.2 Ztráty věcí hlásí žáci neprodleně pedagogickému pracovníkovi. Žáci dbají na dostatečné zajištění svých věcí po celou dobu pobytu v družině, např. uzamykáním šatních skříněk apod.

11.3 Žáci nenosí do družiny cenné věci. Hodinky, šperky, mobilní telefony apod. mají neustále u sebe, mají zakázáno je odkládat, pouze z bezpečnostních důvodů a na výslovný pokyn pedagogického pracovníka, který zajistí jejich úschovu.

11.4 Žáci družiny a zaměstnanci odkládají osobní majetek pouze na místa k tomu určená.

12 Pravidla pro hodnocení

12.1 Pedagogičtí pracovníci v družině zajišťují, aby žáci a jejich zákonní zástupci byli průběžně a včas informováni o průběhu a výsledcích vzdělávání žáka.

13 Výchovná opatření

13.1 Výchovnými opatřeními jsou pochvaly nebo jiná ocenění a kázeňská opatření. Kázeňským opatřením je podmíněně vyloučení žáka z družiny, vyloučení žáka z družiny, a další kázeňská opatření, která nemají právní důsledky pro žáka. Pochvaly nebo jiná ocenění a další kázeňská opatření může udělit či uložit ředitel.

13.2 Ředitel může v případě závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem rozhodnout o podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka z družiny. V případě zvláště závažného zaviněného porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem ředitel vyloučí žáka z družiny. V rozhodnutí o podmíněném vyloučení stanoví ředitel zkušební lhůtu, a to nejdéle na dobu jednoho roku. Dopustí-li se žák v průběhu zkušební lhůty dalšího zaviněného porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem, může ředitel rozhodnout o jeho vyloučení.

13.3 Zvláště hrubé opakované slovní a úmyslné fyzické útoky žáka vůči zaměstnancům družiny nebo vůči ostatním žákům se považují za zvláště závažné zaviněné porušení povinností stanovených tímto vnitřním řádem.

13.4 O podmíněném vyloučení nebo o vyloučení žáka rozhodne ředitel do dvou měsíců ode dne, kdy se o provinění žáka dozvěděl, nejpozději však do jednoho roku ode dne, kdy se žák provinění dopustil, s výjimkou případu, kdy provinění je klasifikováno jako trestný čin podle zvláštního právního předpisu. O svém rozhodnutí informuje ředitel pedagogickou radu. Žák přestává být žákem družiny dnem následujícím po dni nabytí právní moci rozhodnutí o vyloučení, nestanoví-li toto rozhodnutí den pozdější.

13.5 Dopustí-li se žák zvláště hrubého opakovaného slovního a úmyslného fyzického útoku vůči zaměstnancům družiny nebo vůči ostatním žákům, oznámí ředitel tuto skutečnost orgánu

sociálně-právní ochrany dětí, jde-li o nezletilého, a státnímu zastupitelství do následujícího pracovního dne poté, co se o tom dozvěděl.

14 Závěrečná ustanovení

14.1 Zrušuje se předchozí znění směrnice.

14.2 Uložení směrnice v archivu organizace se řídí směrnicí č. 29 SPISOVÝ ŘÁD.

Praha 17. 4. 2024

Mgr. Stanislav Horáček, ředitel